

様式2 研修プログラム（研修カリキュラム及び研修教材等）概要

自治体名（教育委員会名）	岐阜県（岐阜県教育委員会）
--------------	---------------

I 研修プログラム構成要素一覧

モジュール番号・記号	モジュール名	育成する能力	研修内容	所要時間 (目安)	使用機器 使用研修教材名 (権利処理の有無)
S 1	ICT活用概論	A 教材研究・指導の準備・評価などにICTを活用する能力	教育の情報化について知り、授業におけるICT活用の推進イメージを知る。	50分	プレゼン資料（有）
S 2	次期学習指導要領とアクティブ・ラーニング	A 教材研究・指導の準備・評価などにICTを活用する能力	21世紀に求められる学力と学習環境について、次期学習指導要領の視点と、アクティブ・ラーニングについて知る。	50分	プレゼン資料（有） ◆【サンプル公開】資料：次期学習指導要領とアクティブ・ラーニング【配布資料】.pdf ◆サンプル公開：次期学習指導要領とアクティブ・ラーニング【講義投影用】.pdf ビデオ（10分53秒）
S 3	アクティブ・ラーニングとICTの活用	ICT授業設計力 ICT活用力 授業評価	アクティブ・ラーニングとICTの効果的な活用について知る。	50分	プレゼン資料（有） プレゼンビデオ （6分57秒）
S 4	新たな評価とICT	A 教材研究・指導の準備・評価などにICTを活用する能力	学習目標と学習到達目標について知る。 パフォーマンス評価とルーブリックについて知る。	50分	プレゼン資料（有） プレゼンビデオ（有） （9分23秒）

S 5	ICT活用授業設計	ICT授業設計力 ICT活用力	ICTを活用授業設計にあたっての観点と方法を知る。	50分	プレゼン資料(有)
S 6	今できるICTを活用した授業づくり研修	校内マネジメント力	今ある環境整備の中で、ICT機器を活用した授業設計と効果を知る。	50分	プレゼン資料(有)
S 7	先進事例紹介(小学校・中学校)	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力	児童・生徒の学力向上を図るために、タブレットPC等のICT機器を活用した小・中学校の事例から学ぶ。	20分	授業ビデオ(有)
S 8	先進事例紹介(高等学校)	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力	協働学習のなかで、ICTを効果的に活用・注意と配慮事項を高等学校の事例から学ぶ。	20分	授業ビデオ(有)
S 9	先進事例紹介(特別支援学校)	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力	特別支援学校で実態や目的に応じたICTを活用した授業や活用場面を事例から学ぶ。	20分	授業ビデオ(有) ・動画活用授業 (1分9秒)
S 10	先進事例紹介(草津市)	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力	タブレットPCと電子黒板を連携した授業設計について先進事例から学ぶ。	20分	授業ビデオ(有) (3分25秒)
S 11	先進事例紹介(新地町)	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力	ループリックを児童・生徒と設定するメリット先進的な事業実践から学ぶ	20分	授業ビデオ(有)
S 12	授業設計ワークショップ	I 校内マネジメント力	「ICTの利活用における課題」、「研修計画立案」、「授業設計」について実践的に学ぶ。	60分 ×3	プレゼン資料(有) プレゼンビデオ(有) (17分45秒)
A 1	書画カメラをセッティングしてみよう	A 教材研究・指導の準備・評価などにICTを活用する能力	書画カメラの接続方法を知る。	10分	書画カメラ(有)

A 2	授業支援ソフトを利用してみよう	A 教材研究・指導の準備・評価などにICTを活用する能力	授業支援ソフトの使用方法を知る。	30分	タブレット PC 授業支援ソフト
A 3	映像編集をしてみよう	A 教材研究・指導の準備・評価などにICTを活用する能力	映像編集ソフトの使用方法を知る。	50分	タブレット PC 映像編集ソフト
B 1	なぜ ICT を活用するの	B 授業中に ICT を活用して指導する能力	ICT の特性について考える。	15分	国語教科書（無） くじらぐも授業動画（有） ボディスクリーン授業動画（有）
B 2	ニッポンとニホンどちらが正しい？	B 授業中に ICT を活用して指導する能力	書画カメラの効果的な使い方について考える。	30分	書画カメラ プレゼン資料（有） 千円札他（拡大提示に適した教材）
B 3	書画カメラを効果的に活用した模擬授業	B 授業中に ICT を活用して指導する能力	書画カメラを効果的に活用し、児童生徒の関心意欲を引き出す授業導入を考える。	35分	書画カメラ 担当教科の教科書等
D 1	学校における著作権と肖像権	D 情報モラルなどを指導する能力	著作権や肖像権の許諾について考える。	30分	プレゼン資料（有）
M 1	推進普及マネジメント	校内マネジメント力	多教員への働きかけや組織としてのマネジメントの手段・知識を知る。	20分	プレゼン資料（有）
M 2	研修計画策定／実施方法	校内マネジメント力	教員の実態に沿う段階的な授業の ICT 化研修の設計・実施に必要な知識を知る。	15分	プレゼン資料（有）
M 3	ICT活用デモ	B 授業中に ICT を活用して指導する能力	研修の最初に、効果の一端を実感し、受講意欲を向上させる。	5分	プレゼン資料（有）

M4	教育情報化概論 (教育の情報化の全体像)	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力	教育の情報化に関する基本的知識を知る。	15分	プレゼン資料(有)
M5	教育情報化トレンド (最新動向)	ICT授業設計力 校内マネジメント力	広い視点でのICT活用の必要性を知る。	15分	プレゼン資料(有)
M6	先進・優良事例紹介	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力	学習形態毎の先進事例の紹介方法を知る。	15分	プレゼン資料(有)
M7	授業ICT活用ポイント	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力 授業力	機器と効果を結び付ける ICTを使う場面／使わない場面があることを知る。	15分	プレゼン資料(有)
M8	スキルアップに向けた心構え	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力	児童生徒に向けた留意点等含む Q&Aの紹介により教員の不安感を解消する。	15分	プレゼン資料(有)
M9	ICT活用授業設計	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力 授業力	授業設計における機器・教材選択のポイントを知る。 最小限の準備で日々活用するためのポイントを知る。	10分	プレゼン資料(有)
M10	授業設計ワークショップ	ICT授業設計力 校内マネジメント力 ICT活用力	効果を実感し、イメージをつかみや すくする。 活用意図に合わせ方法を吟味する。	60～ 80分	プレゼン資料(有)

Ⅱ 各研修等のプログラム

1	研修等の名称	ICT 機器を活用した協働学習のための授業デザイン
---	--------	---------------------------

- (1) 研修等の対象者 : 教員
 (2) 研修プログラム活用 の場 : ■研修センター等の機関研修
 (3) 研修等の期間・時間 : 1日(5時間)
 (4) 研修一覧表

研修等のコマの名称	主な内容	時間	※	備考
ICT の活用について	教育情報化トレンド 教育の情報化概論 ICT 活用デモ	50分	M5 M4 M3	
ICT 機器の特性を理解する	ICT 機器の接続を実践し、接続方法を習得する。	50分		
授業での活用の場面をイメージしてみよう	先進・優良事例を参考に、効果的な ICT 活用方法について考える	50分	M6	NHK for School を活用してみよう 「特産物を売り込む」をテーマにタブレット PC 及び授業支援ソフトの活用
授業での活用を考え試してみよう	授業 ICT 活用ポイント ICT 活用授業設計	90分	M7 M9	書画カメラ等を効果的に活用した授業を設計してみる

2	研修等の名称	情報に関わる研修
---	--------	----------

- (1) 研修等の対象者 : 教員
 (2) 研修プログラム活用 の場 : ■研修センター等の機関研修
 (3) 研修等の期間・時間 : 午前または午後の半日(3時間)
 (4) 研修一覧表

研修等のコマの名称	主な内容	時間	※	備考
アイスブレイク	自分の気持ちを伝える方法	10分	情報モラルなどを指導する能力	様々な気持ちを伝えるのに、手紙・電話・直接・電子メール、いずれの媒体が適切かグループ討議を行う。
電子メールの長所と短所	電子メールの良い点と悪い点を考える	30分	情報モラルなどを指導する能力	電子メールの特徴をブレインストーミングにより導き出し、良い点・悪い点に分別する。
教育の情報化について	なぜ教育の情報化が必要なのか考える	20分		教育の情報化に関する国の動きやトレンドを示す。
情報モラル講座①	著作権や肖像権への配慮について考える	30分	D1	著作権・肖像権クイズにより、取り扱いの正誤について確認し、学校としての許諾の取り方について、学校間交流を行う。
情報モラル講座②	情報モラル指導の必要性について考える	30分	情報モラルなどを指導する能力	岐阜県教育委員会作成「啓発用リーフレット」を使用して、生徒児童に対する情報モラル模擬指導を行う。
ICT活用講座	ICTを活用することにより、どのように授業改善が図られるか考える	15分	B1	ICTを活用した授業事例の映像を視聴し、その効果を知り、授業改善が図れることを理解する。
書画カメラをセッティングしてみよう	書画カメラの接続方法やプロジェクタの設置方法を知る。	10分	A1	実際に書画カメラとプロジェクタを接続し、映像端子の種類や接続方法、映像入出力の切り替え、フォーカスの設定方法を知る。
書画カメラを効果的に	書画カメラを効果的に活用し、児童生徒の	35分	B3	各担当教科の教科書を拡大提示等することにより、学

活用した模擬授業	関心意欲を引き出す授業導入を考える。			習内容の焦点化を図り、授業導入時における児童生徒への効果的発問をグループ内で討議し、模擬授業として発表を行う。
----------	--------------------	--	--	---

3	研修等の名称	効果的 ICT 活用による 21 世紀型スキルを育成する授業デザイン
---	--------	------------------------------------

(1) 研修等の対象者 : 岐南工業高校 研修リーダー

(2) 研修プログラム活用の場合 : ■実証校における校内研修

(3) 研修等の期間・時間 : 8月25日(木) 13時~16時30分(3時間30分)

(4) 研修一覧表

研修等のコマの名称	主な内容	時間	※	備考
オリエンテーション	トレーナー紹介 コース概要・スケジュール共有 自己紹介	10分		
ICT 活用事例研究	「学びのイノベーション事業」についての聴講 事例(映像)を視聴し、講義内容を確認・理解する 視聴内容について感想や意見の交換を行う	50分	A 教材研究・指導の準備・評価などに ICT を活用する能力	「学びのイノベーション事業」の概要・取組を視聴し、授業における ICT の活用方法と、授業改善について意見交流を行う。
「単元学習指導案」の構成確認と内容考察	指導案の構成と考察時の使用資料についての聴講 「21 世紀型スキルの育成」と「効果的 ICT 活用」の考察 考察結果についてのグループディスカッション・まとめ	50分	B 授業中に ICT を活用して指導する能力	21 世紀型スキルとは何を示すのか確認し、その育成のために授業においてどのような改善が図れるかを検討する。また授業の改善のために ICT を活用することを想定し、その効果的な活用場面について検討する。

	解説を聞く			
科目別「サンプル指導案」の改善	ICTの効果的な活用について（振り返り） ＋指導上の留意点 科目別「サンプル指導案」の改善 同じ指導案を改善した受講者間でのワークシート作成 全体発表	50分	B 授業中にICTを活用して指導する能力	サンプル指導案をもとに、グループ内で主体的な学びを実現するための改善点を検討する。 また、各グループで検討した内容を発表し、全体で共有する。
まとめ	チェックリストを用いての自己評価と目標設定 アクションプランの立案、やってみたいことの表明など	30分		